



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Uitvoeringsprogramma OFGV 2016

Gemeente Dronten





OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK



Colofon

Auteur: **Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek**
Botter 14-15
Postbus 2341
8203 AH LELYSTAD
T. 088-6333 000
E. info@ofgv.nl
W. www.ofgv.nl

Opdrachtgever: Gemeente Dronten

Opdracht: Uitvoeringsprogramma OFGV 2016

Datum: 1 februari 2016



Voorwoord

Met genoegen bied ik u hierbij het uitvoeringsprogramma 2016 aan. In goed overleg met uw medewerkers is geprobeerd invulling te geven aan de prioriteiten en wensen die er binnen de overgedragen VTH-taken (vergunningverlening, toezicht en handhaving) zijn. Uw deelname aan regionale projecten is ook weergegeven. Het programma geeft mijns inziens goed inzicht in alle geplande taken die de OFGV voor u uitvoert in 2016. De medewerkers van de OFGV dragen zorg voor een kwalitatief goede invulling van het voorliggende programma.

Kostprijsystematiek

In 2016 vindt een belangrijke ontwikkeling plaats: we gaan proefdraaien met de kostprijsystematiek. Daarmee wordt een nieuwe manier geïntroduceerd voor het inzichtelijk maken en verdelen van de kosten. Met de kostprijsystematiek sluiten we direct aan bij de productie en resultaten. Dit geeft een beter inzicht in wat u van ons vraagt en wat het kost. Hiermee levert de kostprijsystematiek mij meer en betere sturingsinformatie en biedt het u in de toekomst de mogelijkheid scherpere keuzes te maken en beter te berekenen wat uw beleid in de uitvoering gaat kosten. Dat zijn belangrijke voorwaarden voor een professionele en bedrijfsmatige aanpak van het uit te voeren werk (zie § 3.5).



PDC

Het uitvoeringsprogramma 2016 is gebaseerd op de producten en diensten zoals die in de Producten en Diensten Catalogus OFGV (PDC) zijn opgenomen. Daardoor hebben enkele producten en diensten een andere naam gekregen. Ook zijn alle producten en diensten nauwkeuriger en vooral ook uniform beschreven. Op deze wijze wordt bijvoorbeeld een milieucontrole in het hele werkgebied van de OFGV op dezelfde manier voorbereid, uitgevoerd en afgerond. Dit betekent een flinke stap voorwaarts in het gewenste *Level Playing Field*. Hiervoor zijn omgevingsdiensten immers opgericht.

Ik hoop en verwacht dat de OFGV met dit uitvoeringsprogramma ook dit jaar weer een kwalitatieve bijdrage levert aan het in stand houden en verbeteren van uw en onze fysieke leefomgeving.

Met vriendelijke groet,

Paul Schuurmans
Directeur OFGV



Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Inhoudsopgave	4
1. Inleiding	5
1.1 Opzet uitvoeringsprogramma	5
1.2 Proces.....	5
1.3 Locatiespecifieke omstandigheden gemeente Dronten	5
1.4 Doel van het uitvoeringsprogramma	6
1.5 Kanttekeningen.....	7
2. Opdracht 2016 gemeente Dronten	8
2.1. Toelichting op de wijze van programmeren	8
2.2. Toelichting op de opdracht	8
2.2.1. Vergunningen en meldingen	8
2.2.2. Toezicht	8
2.2.3. Advisering	12
2.2.4. Communicatie.....	14
2.2.5. Generiek en overig	14
3. De OFGV in ontwikkeling	15
3.1 Kernwaarden en aandachtspunten OFGV in 2016	15
3.2 Ondernemen.....	15
3.3 Verbinden (samenwerken).....	16
3.4 Kwaliteit en dienstverlening	18
3.5 Kostprijsystematiek in relatie tot Producten en Diensten Catalogus OFGV (PDC) en kwartaalrapportages.....	19
4. De Omgeving in ontwikkeling	20
Bijlage 1: Opdrachttabel 2016 gemeente Dronten	23



1. Inleiding

De Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek (OFGV) is een openbaar lichaam met rechtspersoonlijkheid op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr). Doel van de omgevingsdiensten is het kwalitatief en adequaat uitvoeren van milieutaken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving, bodem, water, geluid, luchtkwaliteit, asbest, (externe) veiligheid en de brandveiligheid. Voor het inzichtelijk maken van de uit te voeren taken per partner maakt de OFGV per kalenderjaar een uitvoeringsprogramma met daarin de te verrichten activiteiten en taken. Hiermee levert de OFGV tevens een bijdrage aan het (wettelijk verplichte) uitvoeringsprogramma van de partners.

1.1 Opzet uitvoeringsprogramma

Het uitvoeringsprogramma borduurt voort op de systematiek uit 2015. Na een inventarisatie van de beschikbare middelen, in relatie tot de ingebrachte taken (per partner) is een verdeling gerealiseerd in het aantal producten per taakveld. De planning in dit uitvoeringsprogramma laat zien dat de OFGV ook in 2016 de opgedragen taken kan uitvoeren. Dit gebeurt met inachtneming van de afgesproken bezuinigingstaakstelling van 1% per jaar (eerste 5 jaar) en het niet mogen doorberekenen van de indexering.

In hoofdstuk 2 wordt een toelichting gegeven op de uit te voeren taken. De taken worden nader gespecificeerd in de opdrachttabel. De opdrachttabel vindt u in bijlage 1 en vormt de kern van dit document. Het is een vereenvoudigde weergave van de activiteiten die de OFGV voor zijn partners verricht (basispakket en het pluspakket). De indeling van de opdrachttabel is gebaseerd op de Producten en Diensten Catalogus OFGV 2015 (PDC). U kunt de PDC vinden op www.ofgv.nl.

1.2 Proces

Het uitvoeringsprogramma bestaat uit twee delen. De inhoud van het algemene deel (hoofdstuk 3 en 4) is voor iedere partner gelijk. In het specifieke deel (hoofdstuk 1 en 2) gaat de aandacht uit naar de specifieke werkafspraken en taakstellingen die per gemeente zijn gemaakt. De opzet van dit uitvoeringsprogramma komt overeen met de inhoud en opzet van de kwartaalrapportages. Ten opzichte van 2015 zijn de kwartaalrapportages uitgebreider. Dit omdat de PDC van 2015 straks ook de basis vormt van de verantwoording.

1.3 Locatiespecifieke omstandigheden gemeente Dronten

De OFGV vindt het belangrijk om, bij de vaststelling van de activiteiten in 2016, rekening te houden met specifieke ontwikkelingen die voor de gemeente Dronten van belang zijn. In de voorbereiding naar dit programma zijn deze aspecten besproken met de accounthouders. Dit vanwege de mogelijke invloed op het takenpakket. In de onderstaande tekst worden enkele ontwikkelingen voor de gemeente Dronten weergegeven.

Beleidsnota 'Duurzaam Dronten 2011-2016'

De ambities van de gemeente Dronten op het gebied van duurzaamheid, zijn evident. Zo behoort Dronten al vanaf 2008 tot de millenniumgemeenten en beschrijft de gemeente vanaf 2011 de duurzaamheidsdoelen in een hoogwaardige duurzaamheids-nota. De gemeente Dronten zet onder meer in op energiebesparing, CO₂-reductie, duurzaam bouwen, gebruik en intensivering van duurzame lokale producten/diensten en de ontwikkeling van een hoogwaardige leefomgeving. Belangrijk middel ter ondersteuning van de doelstellingen is het zoeken naar samenwerking in de breedste zin van het woord. De OFGV stelt zich daar voor open en wil op enkele gebieden als een volwaardige partner



fungeren. Denk bijvoorbeeld aan energiebesparing bij bedrijven. De OFGV verkent de mogelijkheden tot samenwerking.

Windmolens

In de kadernota 2015 geeft de gemeente Dronten aan te werken aan 3 tot 4 grote windmolen-opstellingen. Het beleid hierover staat beschreven in de nota 'Dronten maakt Ruimte voor wind' uit 2012. Deze nota maakt integraal onderdeel uit van het Regioplan dat in 2015 is vastgesteld. In samenwerking met het Rijk, de provincie Flevoland en overige gemeenten werkt de gemeente Dronten aan deze ontwikkelingen. Het komende jaar staat de ruimtelijke- en planologische uitwerking van de windmolenparken op de agenda. De OFGV neemt kennis van dit beleid en biedt zijn ondersteuning aan.

Geluidsaspecten en toezicht bij evenementen

In de gemeente Dronten spelen geluidsaspecten vooral rol bij evenementen en op industrieterreinen. Walibi Holland en het nieuwe evenemententerrein Ellerveld nemen daarbij een bijzondere positie in. Net als in 2015 vinden hier enkele grote evenementen plaats. Dit vraagt van de OFGV in 2016 intensieve inzet en ondersteuning op gebied van geluid.

De gemeente Dronten ontwikkelt in 2016 nieuw evenementenbeleid. Daarbij wordt overwogen om daarin ook specifiek toezicht- en handhavingsbeleid op te nemen. De OFGV levert graag een bijdrage aan dit beleid. Binnen de OFGV is kennis en ervaring aanwezig over de wijze waarop de naleving van vergunningvoorschriften positief beïnvloed kunnen worden. Het beleid biedt een kader voor welke instrumenten waar ingezet kunnen worden en op welke specifieke handhavingsdoelen kan worden gericht. In 2016 wordt dit met de gemeente Dronten afgestemd (zie verderop bij A02.1).

Vergunningverlening

De OFGV gaat in 2016 tijd reserveren voor specifieke bedrijven waarvan op basis van ervaring uit voorgaande jaren wordt verwacht dat inzet nodig is. Voorbeelden van dergelijke bedrijven zijn Walibi Holland en de vetsmelterijen. In 2016 wordt in wellicht ook het ontwikkelingsgebied 'Ketelhaven buitendijks' verder uitgewerkt. De OFGV houdt de ontwikkelingen in de gaten en kan te zijner tijd wellicht ondersteuning bieden.

APV

De gemeente past mogelijk in 2016 haar algemeen plaatselijke verordening (APV) aan. De OFGV kan op het gebied van geluid, hieraan een bijdrage leveren.

1.4 Doel van het uitvoeringsprogramma

Het doel van vergunningverlening, toezicht en handhaving is het realiseren en behouden van een schone en veilige leefomgeving binnen het werkgebied van de OFGV. Het uitvoeringsprogramma is als onderdeel van de handhavingsbeleidscyclus een wettelijke verplichting (uit het Bor en Mor). Het programma bevat de jaarlijkse activiteiten en inzet van de OFGV, per partner, op het gebied van de VTH taken. Naast een bijdrage leveren aan de schone en veilige leefomgeving is het doel ook om met de programmering en uitvoering van de taken aan de beleidsdoelen van de partners te voldoen.

In het handhavingsbeleid van de partners wordt aangegeven welke doelen en welk ambitieniveau het college van burgemeester en wethouders zichzelf stelt bij de uitvoering van VTH-taken. Voorafgaande aan het opstellen van dit uitvoeringsprogramma is de partners gevraagd naar hun specifieke doelen ten aanzien van de uitvoering en handhaving van milieuwetten. In het belang van een effectieve uitvoering van zowel VTH-taken als specialistische taken is deze afstemming essentieel. Het uitvoeringsprogramma 2016 voorziet hierin.

Het uitvoeringsprogramma zorgt, samen met de financiële kaders zoals weergegeven in



de jaarlijkse begroting, voor transparantie in de prestaties van de OFGV en daarmee ook in de verantwoording. Juist op het gebied van de verantwoording van overheidsprestaties zijn de landelijke inzichten gewijzigd. Het Rijk legt het accent op het meetbaar maken van maatschappelijke meerwaarde. De Wet revitalisering generiek toezicht (Wrgt) vormt daarvoor de basis.

Wet revitalisering generiek toezicht (Wrgt)

Door invoering van de Wrgt, per 1 oktober 2012, is het (inter)bestuurlijk toezicht veranderd. Daarvoor is een nieuw instrument ontwikkeld. Dit instrument maakt gebruik van prestatie-indicatoren (<http://www.Waarstaatjegemeente.nl>). Deze indicatoren geven informatie over de prestaties van gemeenten bij de uitvoering van de wettelijke taken. De (inter)bestuurlijke toezichthouder moet zoveel mogelijk van deze informatie gebruikmaken. De indicatoren zijn nog niet volledig uitgekristalliseerd.

Wel staat vast dat straks niet meer in aantallen producten wordt gerekend, maar in termen van maatschappelijke meerwaarde. Dit geeft op termijn veranderingen op het gebied van het meetbaar maken van de resultaten. Een voorbeeld hiervan is het ontwikkelen van Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's). De OFGV doet onderzoek naar de implicaties van deze wet.

Monitoring van de opdracht

Jaarlijks zijn er 4 momenten waarop de OFGV rapporteert over de voortgang van het uitvoeringsprogramma. Dit betreft de kwartaalrapportages (3x) en de jaarrapportage (1x). De rapportages over de eerste 3 kwartalen worden een maand na afloop van het desbetreffende kwartaal geleverd. De jaarrapportage wordt uiterlijk 2 maanden na afloop van het kalenderjaar gepresenteerd. De rapportages geven inzicht in de voortgang van de uitvoeringsprogramma's door de werkelijk gerealiseerde producten weer te geven.

In 2014 en 2015 maakten de partners aanvullende wensen kenbaar over de meetbaarheid van de output. Enkele voorbeelden waar in 2016 mee wordt gewerkt:

- Opdrachttabel uitvoeringsprogramma komt overeen met tabel kwartaalrapportage;
- Klachten worden gecategoriseerd naar onderwerp (geluid, geur etc.);
- Rapportage van aantal klachten dat binnen de gestelde termijn is afgehandeld;
- Rapportage aantal afgehandelde meldingen (Activiteitenbesluit, Besluit bodemkwaliteit, Brandveilig gebruik, activiteit slopen, etc.);
- Rapportage aantal besluiten (vergunningen- en handhavingsbesluiten) genomen/voorbereid (in/buiten mandaat).

1.5 Kanttekeningen

Het uitvoeringsprogramma geeft een verwachting weer van de taken. Het is niet ongewoon dat accenten binnen het programma verschuiven. Door wisseling van prioriteiten van de partners, wijzigingen in de vraag en/of de conjunctuur kan een specifieke taak meer aandacht vragen. Dit kan van invloed zijn op andere activiteiten in het programma, naar analogie met de wet van communicerende vaten.

Als zich een dergelijke situatie voordoet, wordt in overleg met de partner, binnen- of buiten de opdracht, naar oplossingen gezocht. Het is vanzelfsprekend dat in de kwartaalrapportages daarvan melding wordt gemaakt.

Er bestaan naast de officiële informatie- en communicatiekanalen (van opdracht tot product) ook veel informele kanalen. De informatieverzoeken en -vragen die binnenkomen via de informele kanalen zijn niet zichtbaar als onderdeel van het uitvoeringsprogramma. Het legt echter wel beslag op de tijd die medewerkers van de OFGV kunnen besteden aan het uitvoeren van de afgesproken taken.



2. Opdracht 2016 gemeente Dronten

Dit hoofdstuk geeft een weergave van de taken die de OFGV in 2016 voor de gemeente Dronten uitvoert. De opdracht die de OFGV voor de gemeente Dronten uitvoert wordt concreet gemaakt aan de hand van de Producten en Diensten Catalogus OFGV 2015 (PDC). In paragraaf 2.1. wordt een toelichting gegeven op de wijze van programmeren. Paragraaf 2.2. geeft een nadere beschrijving van een aantal taken die in 2016 worden uitgevoerd.

2.1. Toelichting op de wijze van programmeren

De opdrachttabel (bijlage 1) is gebaseerd op de PDC. Het geeft een overzicht van de taken die de OFGV in 2016 voor de gemeente Dronten uitvoert. De taken kunnen zowel betrekking hebben op de basistaken als op de plustaken. Uit de opdrachttabel blijkt tevens wat de omvang van de taak is, uitgedrukt in aantallen.

De opdrachttabel biedt niet voor alle taken voldoende informatie voor de specifieke situatie van de gemeente Dronten. Paragraaf 2.2. geeft voor deze taken een nadere toelichting. Zo kan het zijn dat er in de gemeente Dronten bepaalde thema's spelen die om een projectmatige aanpak vragen. De aanleiding voor een projectmatige aanpak en de daarbij beoogde resultaten worden nader omschreven in de volgende paragraaf.

2.2. Toelichting op de opdracht

Deze paragraaf geeft een toelichting op taken die de OFGV in 2016 voor de gemeente Dronten uitvoert. Voor de opbouw van de toelichting is dezelfde indeling gebruikt als de opdrachttabel in bijlage 1.

Bedrijvenlijsten

Voor de toezichttaken is een vertaalslag nodig van de aantallen producten en eventuele specifieke toezichtprojecten naar concreet te controleren bedrijven. Deze zogenaamde bedrijvenlijst is een nadere detaillering op uitvoeringsniveau. In januari 2016 wordt in overleg tussen de OFGV en de partners deze lijst opgesteld en/of afgestemd. Vanwege deze afstemming is de bedrijvenlijst niet bij dit uitvoeringsprogramma toegevoegd.

2.2.1. Vergunningen en meldingen

R01 Omgevingsvergunning milieu-inrichting

R01.7 Geactualiseerde vergunning, vergunningen en meldingen milieuinrichtingen

Vergunningen en meldingen milieu-inrichtingen

- R01 Omgevingsvergunning milieu-inrichting;
- R01.7 Geactualiseerde vergunning.

De OFGV controleert of vergunningen nog actueel zijn. Dit wordt getoetst aan de hand van de volgende criteria:

- Ontwikkelingen op het gebied van de Beste Beschikbare Technieken (BBT);
- Ontwikkelingen met betrekking tot de kwaliteit van het milieu.

In 2016 gaat de OFGV uitzoeken of vergunningen actueel zijn. De resultaten worden besproken en afgestemd met de partners.

2.2.2. Toezicht

In 2016 zijn voor Dronten in totaal 267 milieu-controles geraamd bij milieu inrichtingen. Deze milieucontroles kunnen nader onderverdeeld worden in verschillende toezichtproducten. Zie hiervoor de productencatalogus.



T01 Periodieke controle Milieu – inrichtingen

Van de 267 milieu-controles zijn dit jaar 176 periodieke milieucontroles geraamd. Deze periodieke milieucontroles kunnen onderverdeeld worden in een aantal gespecificeerde producten, zoals themacontroles, initiële controles en opleveringscontroles. Hieronder volgt een nader toelichting op deze producten. In de opdrachtentabel zijn de aantallen per gespecificeerd product aangegeven.

T01.2 Themacontrole bij vuurwerkverkooppunten

De themacontrole bij vuurwerkverkooplocaties bestaat uit drie onderdelen. In het najaar worden de locaties bezocht voor een voorcontrole. Daarbij wordt onder meer gekeken of er sprinklers en een goedgekeurde brandmeldinstallatie aanwezig zijn. Tijdens de verkoopdagen in december controleert de OFGV de locaties zelf. Er wordt dan vooral gekeken hoe de verkopers met het vuurwerk omgaan. De locaties worden tijdens deze dagen vaak meerdere keren bezocht. De laatste controle, de nacontrole, vindt plaats in januari en februari van het opvolgende jaar. Er wordt dan gekeken of er nog vuurwerk aanwezig is. Als dit het geval is dan wordt de ondernemer er op gewezen dat voldaan moet worden aan de regels van het Vuurwerkbesluit.

Het rapporteren van deze themacontroles vindt plaats op het moment dat alle drie onderdelen zijn afgerond. Dit betekent dat de resultaten van de vuurwerkverkoopcontroles pas gerapporteerd worden in het nieuwe jaar (2017). Voorheen rapporteerde de OFGV deze controles in het oude jaar (2016). Zodra de vuurwerkcontroles zijn uitgevoerd, zal over het resultaat door de OFGV contact worden opgenomen met Dronten.

T01.2 Themacontroles Evenementen Walibi terrein

Voor het pretpark Walibi inclusief evenemententerrein is een milieuvergunning van toepassing. De voorschriften met betrekking tot evenementen zijn via een bijlage aan de vergunning gekoppeld. Daarnaast zijn er voorschriften opgenomen in de evenementenvergunning en zijn er rechtstreeks geldende voorschriften in het Activiteitenbesluit. In 2016 gaat de OFGV voor elk van de zes evenementen die in 2016 georganiseerd worden op het Walibiterrein toezien op de naleving van de voorschriften van de milieuvergunning en de rechtstreeks geldende voorschriften van het Activiteitenbesluit.

T01.2 Themacontrole covergisting

In 2015 is onder de regie van de OFGV in samenwerking met de politie en NVWA een gezamenlijk ketengericht onderzoek uitgevoerd naar mogelijke misstanden binnen de sector van de co-vergisting binnen het OFGV gebied. De resultaten zijn opzienbarend te noemen. Bij de gecontroleerde 6 bedrijven zijn circa 2800 administratieve overtredingen geconstateerd. Bovendien zijn er partijen 'grondstoffen' in de co-vergisters 'verwerkt' en vervolgens uitgereden over landerijen, die nadrukkelijk niet in onze voedselketen terecht mogen komen. Een deel van deze partijen komt uit het buitenland wat reden is geweest om IL&T te betrekken bij dit in 2015 uitgevoerde inventariserende project. Gezien het grote aantal overtredingen en het maatschappelijk belang wat hierbij speelt (voedselveiligheid), gaat de OFGV in 2016 specifiek aandacht aan deze sector besteden. Er zijn nog 6 bedrijven met een co-vergister niet bezocht, evenals de daarbij horende leveranciers. Met een themacontrole wil de OFGV beter zicht krijgen op de misstanden binnen deze sector en, waar mogelijk in samenwerking met de politie, NVWA en IL&T, een einde maken aan deze misstanden.



T01.2 Themacontrole asbest

Voor de gemeente Dronten wordt de milieustraat gecontroleerd op de juiste inzameling van asbest en de registratie van de inzameling. Hieraan zal in 2016 specifiek aandacht worden besteed.

Overige themacontroles zijn controles waarin niet de gehele inrichting wordt gecontroleerd, maar slechts één aspect. Te denken valt aan controle PGS, emissie of afvalstoffen. Deze controles kunnen zowel fysiek als administratief plaatsvinden.

T01.3 Initiële controle milieu

Inrichtingen die onder de WABO vallen zijn in het geautomatiseerde systeem van de OFGV gekoppeld aan een categorie-indeling van 1 t/m 5. Dit systeem genereert een lijst van bedrijven die in 2016 in aanmerking komen voor een controle. Dit is een systematiek van prioriteren op categorie-indeling gebaseerd op:

- De handreiking 'Bedrijven en milieuzonering';
- De BUGM methodiek (Bijdrageregeling Uitvoering Gemeentelijk Milieubeleid);
- VOGM-methodiek (Vervolgbijdrageregeling Ontwikkeling Gemeentelijk Milieubeleid).

De controle frequentie is vastgesteld door de Raad van de Gemeente Dronten (2011) in het Programma Vergunningen en Handhaving, op basis van de Probleemanalyse (Milieu)Handhaving uit de beleidsnota "Strategie (milieu) handhaving (Dronten, 2005)".

Er geldt hierbij voor Dronten een vaste inspectiefrequentie per type / categorie bedrijf:

- Voor categorie 5 (voormalige provinciale bedrijven) jaarlijks;
- Voor categorie 4 om het jaar;
- Voor categorie 3 elke 5 jaar;
- Categorie 2 bedrijven projectmatig en naar aanleiding van klachten;
- Categorie 1 bedrijven projectmatig en naar aanleiding van klachten.

De toezichtcapaciteit is niet toereikend om volgens de vaste controlefrequenties die Dronten vanouds hanteert alle bedrijven binnen een bepaalde categorie te controleren. Binnen een categorie is daarom een selectie gemaakt op basis van te verwachten risico's. Die zijn enerzijds bepaald door het geconstateerde naleefgedrag en anderzijds door een inventarisatie van de risicobeleving bij gebiedsdeskundige toezichthouders. Voor de verdere ontwikkeling van deze systematiek naar risico gestuurde prioritering wordt verwezen naar § 3.3 "Verbinden (Samenwerken)".

Bij de uitwerking van de kostprijsystematiek wordt opgenomen dat een integrale controle valt onder de noemer 'eenvoudig', 'standaard' of 'complex'. Dit is een nieuwe manier van registratie. In de kwartaalrapportages over 2016 wordt hierover gerapporteerd.

Voor wat betreft de raming van de aantallen zijn dezelfde uitgangspunten gehanteerd als in 2015. In tegenstelling tot 2015 zijn de geplande aantallen toezichtproducten nader gespecificeerd in de opdracht tabel die als bijlage is toegevoegd.

Voorheen werden vuurwerkverkoopcontroles en oplevercontroles gerapporteerd als 'Controle Wabo Milieu'. Vanaf 2016 worden deze controles afzonderlijk gerapporteerd. Dit omdat ze nu als afzonderlijke producten in de PDC zijn opgenomen. In dit programma is opgenomen dat de OFGV een bouwsteen aanlevert voor een nalevingsstrategie voor de grootschalige evenementen op het Walibi-terrein (zie A02.1 "Beleidsadvies / nalevingsstrategie evenementen Walibi terrein"). Deze eenmalige activiteit gaat ten koste van 5 initiële controles.



T01.5 Opleveringscontrole

Er is een inschatting gemaakt dat 5% van het totaal aantal Wabo-controles wordt besteed aan oplevercontroles. Dit zijn veelal milieucontroles bij bedrijven die nieuw zijn en een oprichtingsmelding in het kader van het Activiteitenbesluit hebben gedaan. Afhankelijk van de grootte en zwaarte van de inrichting wordt het bedrijf na de melding gecontroleerd. Als er geen oplevercontrole plaatsvindt, wordt er een milieucontrole ingepland voor het daaropvolgende jaar.

T03 Gebiedscontrole

T03.1 Gevelcontrole

Van de totale toezichtcapaciteit wordt ongeveer 3% besteed aan het op orde brengen en houden van het inrichtingenbestand. Deels gebeurt dit administratief door het koppelen van de locatieadressen aan het Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG) register. Daarbij wordt een koppeling gemaakt met het handelsregister van de Kamer van Koophandel. De bij de OFGV bekende locaties die leegstaan, worden jaarlijks bezocht. Dit om te onderzoeken of deze locaties weer in gebruik zijn genomen. Een andere mogelijkheid is om gebiedsgerichte gevelcontroles te houden. Deze gebiedsgerichte gevelcontroles vinden plaats na overleg met de partner.

In Dronten staan voor 2016 twee 'bliksemacties' in de planning. Eén vindt plaats in maart en één in oktober. Tijdens een bliksemactie gaan twee groepen toezichthouders in twee dagen, binnen een nog nader te bepalen gebied, alle bedrijven bezoeken. Daarbij vinden controles plaats op hoofdlijnen. Een controlebezoek duurt dan ook maximaal 30 minuten. De bliksemcontrole vindt plaats met politie, toezichthouders van de OFGV en toezichthouders van Dronten. Controle vindt plaats op het vlak van ruimtelijke ordening en Bouw- en woningtoezicht en milieu. De regie voor beide bliksemacties ligt bij de gemeente Dronten. De bevindingen van het controlebezoek van de OFGV worden vastgelegd in een controlebrief en worden net als het reguliere toezicht gehandhaafd. Het doel van een controle in het kader van de bliksemacties is breder dan het doel van een gevelcontrole zoals opgenomen in de Producten Diensten Catalogus van de OFGV. Behalve het actueel houden van het inrichtingenbestand, wordt ook de naleving van milieuvoorschriften bevorderd.

T04 Locatie-gebonden controle buiten inrichtingen

T04.3 Controle indirecte lozing

Bij indirecte lozingen gaat het om het lozen van afvalwater binnen bedrijven op het riool. Waterschap Zuiderzeeland neemt monsters van het afvalwater bij risicobedrijven om te controleren of de concentraties van bepaalde stoffen in het afvalwater niet boven de norm uitkomen. Het Waterschap stuurt de analyserapporten naar de OFGV. Vervolgens kan de OFGV een controlebrief sturen en waar nodig een handhavingstraject starten.

T04.4 Administratieve controle melding asbestsanering / T04.5 Initiële controle melding asbestsanering

De OFGV voerde in 2015 voor de gemeente Dronten het toezicht op asbestsloop uit. Voor de structurele uitvoering van asbesttaken door de OFGV in 2016 wordt buiten dit Uitvoeringsprogramma om een 'maatwerkberekening' opgesteld. Na bestuurlijk akkoord van gemeente Dronten zal de financiële bijdrage daarop worden aangepast. Het aantal meldingen asbest wordt voor 2016 iets lager ingeschat dan het aantal voor 2015, omdat veel grote renovatieprojecten zijn afgerond. De OFGV heeft actuele informatie over asbestsloop geplaatst op zijn website (www.ofgv.nl). Gemeenten kunnen een doorverwijzing plaatsen op hun eigen website of mensen doorverwijzen naar deze site als ze vragen stellen bij hun eigen gemeenteloket.



T09 Controle bodembescherming / T10 Gebiedscontrole bodembescherming

T09.4 Controle BBK / T10.1 Gebiedscontrole bodembescherming

Bij controle op het Besluit Bodemkwaliteit wordt geconstateerd dat bij gemeld grondverzet het naleefgedrag over het algemeen goed is. Bij vrije veldcontroles komt echter naar voren dat er veel niet gemeld grondverzet plaatsvindt. Bij gemeenten is de kennis over de regelgeving bij grondverzet over het algemeen niet voldoende om bij opdrachtverlening (bijvoorbeeld door het ingenieursbureau) of vergunningverlening (bij omgevingsvergunningen) de juiste informatie te verstrekken. In 2016 worden door de OFGV de volgende werkzaamheden uitgevoerd:

1. Voorlichting geven bij uitvoerende diensten en de afdeling Bouw- en Woningtoezicht van gemeenten. Vooral bij gemeenten waar het aantal meldingen BBK laag is;
2. Steekproefsgewijze controleren op meldingen BBK. Dit op basis van een risico inschatting van de melding. De inschatting is dat 10% van de meldingen dan wordt gecontroleerd;
3. Vrije veldcontroles en controles bij gronddepots uitvoeren. De controles worden uitgevoerd op gronddepots die zijn opgemerkt tijdens de vrije veldcontroles. Hierbij streeft de OFGV naar een tweemaandelijks controle in de gemeente Dronten. Controle bij gronddepots wordt daar waar mogelijk uitgevoerd in samenwerking met een toezichthouder Wabo.

T12 Geluidcontrole

T12.1 Geluidcontrole evenementen

Op het evenemententerrein van Walibi vinden jaarlijks terugkerende, meerdaagse muziek-evenementen plaats. Deze evenementen genieten grote nationale bekendheid en worden door tienduizenden festivalgangers bezocht. Bewoners uit de wijde omgeving van het evenemententerrein zijn alert op handhaving van de geluidnorm. De OFGV zal ook in 2016 geluidmetingen uitvoeren ter controle van de gestelde geluidnormen. Specifiek gaat het om in totaal 5 festivaldagen waarop metingen uitgevoerd worden in de omgeving van Walibi. De metingen worden vooraf afgestemd met de gemeente en na afloop van de metingen vindt een rapportage per evenement plaats. Daarnaast kan het wenselijk zijn om ook voor andere geluidevenementen op het grondgebied van Dronten geluidmetingen te verzorgen. De OFGV houdt in dit programma rekening met 1 geluidcontrole bij een overig evenement. In totaal houdt de OFGV rekening met 6 geluidcontroles bij evenementen. De OFGV handelt in 2016 ook geluidsklachten m.b.t. het Walibi-terrein af.

2.2.3. Advisering

A01 Advies milieuaspecten bij ruimtelijke ontwikkelingen, bestemmingsplannen en uitvoeren van een handhaafbaarheidstoets

A01.1 Advies milieuaspectenruimtelijke plannen

In 2016 zijn de reguliere taken op het gebied van externe veiligheid geborgd binnen de opdracht. Ter optimalisatie van de processen rondom dit thema, heeft het ministerie van I&M subsidie beschikbaar gesteld via 'Impuls Omgevingsveiligheid'. Deze subsidie wordt door de provincies uitgekeerd aan de omgevingsdiensten en is 4 jaar beschikbaar. De OFGV draagt zorg voor de subsidieaanvraag. Daarmee is het onder meer mogelijk om extra aandacht te besteden aan de processen tussen de organisatie van de opdrachtgevers en de OFGV om elkaar blijvend en gestructureerd te betrekken bij ruimtelijke ontwikkelingen met een externe veiligheidscomponent. Daarnaast is het wenselijk om de kennis en kunde binnen de OFGV over externe veiligheid te versterken en te verbreden zodat aan de kwaliteitscriteria wordt voldaan. Over de verdere invulling van de subsidiegelden kunnen nadere afspraken met de partners worden gemaakt.



Optioneel A01.3 Advies milieuaspecten beleid bevoegd gezag / Advisering asbestdaken

Bij de handhavingsestafette is in samenwerking met de gemeente Lelystad een inventarisatie gedaan van de asbestdaken binnen de gemeente. Dit vanwege het feit dat in 2024 alle asbestdaken moeten zijn verwijderd. Gemeenten hebben een rol bij het in kaart brengen van de asbestdaken en bij de voorlichting aan burgers en bedrijven over de regelgeving. De OFGV kan eventueel voorlichting geven over de rol die de gemeente Dronten heeft. Ook kan advies worden gegeven bij de inventarisatie van deze daken.

A01.4 Advies milieuaspecten calamiteit

De OFGV geeft advies bij calamiteiten waarbij asbest vrijkomt (zoals branden en dumpingen in de openbare ruimte).

A02 Beleidsadvies

A02.1 Beleidsadvies / Nalevingsstrategie evenementen Walibi terrein

Op het Walibiterrein vinden grote evenementen zoals LowLands plaats. Het niet naleven van vergunningvoorschriften kan grote nadelige effecten hebben voor het milieu en voor de veiligheid. Daarbij is het van belang dat er geen misverstanden bestaan over de vraag wie voor welk onderdeel verantwoordelijk is. Voor het onderdeel geluid zijn de normen op een andere leest geschoeid. Voor het toezicht daarop is het van belang hoe de OFGV precies uitvoering geeft aan deze metingen en op welke manier de OFGV ingrijpt indien sprake is van een normoverschrijding.

In de eerste helft van 2016 gaat de OFGV een nalevingsstrategie ontwikkelen voor evenementen die onder de Walibi-vergunning vallen. In de strategie geeft de OFGV aan waar de prioriteit zou moeten liggen in het toezicht. De prioritering is gebaseerd op een risicoanalyse. De strategie geeft duidelijkheid over de verdeling van verantwoordelijkheden in het toezicht tussen brandweer, OFGV en gemeente. Daarnaast geeft de strategie een kader voor het toezicht op de naleving van de nieuwe geluidsnorm en de interventies die het bevoegd gezag gaat doen wanneer de geluidnormen tijdens een evenement worden overtreden. Uiteraard wordt de nalevingstrategie ter besluitvorming aan het bevoegd gezag voorgelegd.

A02.1 Beleidsadvies milieu / Actualiseren bodemkwaliteitskaart

In overleg met de andere gemeenten in Flevoland, onderzoekt de gemeente Dronten of het mogelijk is om te komen tot een gezamenlijke bodemkwaliteitskaart. De OFGV gaat dit traject begeleiden.

A02.3 Sefh taken / handhavingsestafette

De OFGV organiseert in 2016 opnieuw de handhavingsestafette. In 2015 is door drie HBO studenten van Windesheim Almere, onderzoek uitgevoerd naar het succesvol continueren van de handhavingsestafette. De uitkomsten worden voor zover mogelijk geïmplementeerd bij de handhavingsestafette 2016. Daarnaast wordt de estafette van 2015 geëvalueerd en de aanbevelingen, daar waar mogelijk meegenomen bij het organiseren van de handhavingsestafette in 2016.



2.2.4. Communicatie

D02 Bevordering milieubewustzijn

D02.1 Stimuleren duurzaam gedrag

De stuurgroep Polderbreed heeft de opdracht gegeven om jaarlijks twee bijeenkomsten te organiseren voor uitvoeringsdiensten van gemeenten, aannemers en projectontwikkelaars om af te stemmen over grondverzet. Doel is om de onderlinge afstemming over grondverzet te bevorderen waardoor grond met zo min mogelijk transportbewegingen kan worden hergebruikt. De OFGV gaat deze twee bijeenkomsten organiseren.

D02.3 Besparingsproject verruimde reikwijdte (preventie bij bedrijven)

In 2016 moeten bedrijven serieus aan de slag als het gaat om energiebesparing. De OFGV ontwikkelt, in samenwerking met het ministerie van I&M, de VNG en de OFGV-partners een plan van aanpak om actief bedrijven te stimuleren om energiebesparing door te voeren. Ook wordt gewerkt aan een handhavingsstrategie om energiebesparing bij bedrijven afdwingbaar te maken. Bij het ontwikkelen is nauwe samenwerking nodig met de partners. De samenwerking is gerealiseerd door aan te sluiten bij regionale ambtelijke werkgroepen. In 2016 wordt die samenwerking geïntensiveerd zodat invulling wordt gegeven aan de verplichtingen uit het Activiteitenbesluit.

2.2.5. Generiek en overig

D09 Zonebeheer industrielawaai

D09.1 Beheer en onderhoud

De gemeente Dronten heeft één of meer geluidgezoneerde industrieterreinen. Het beheer van de geluidzone is overgedragen aan de OFGV. In 2016 worden eventuele mutaties verwerkt in het geluidzonebeheermodel daarbij wordt toegezien op het voldoen aan de geluidzone. Zo nodig wordt door de OFGV afstemming gezocht over eventueel noodzakelijke geluidmaatregelen.



3. De OFGV in ontwikkeling

3.1 Kernwaarden en aandachtspunten OFGV in 2016

Aan het begin van 2014 zijn de kernwaarden van de OFGV vastgesteld. De kernwaarden *ondernemen en verbinden* vormen de fundering waarmee de OFGV naar buiten treedt. Daarin staat communicatie met klanten en partners centraal. Naast de kernwaarden zijn in 2016 wederom kwaliteit (van producten en diensten) en dienstverlening maar ook de invoering van de kostprijsystematiek (KPS) de belangrijkste aandachtspunten van de OFGV. Daarin hanteert de OFGV een zakelijke, klantgerichte benadering. Dit zowel richting de bedrijven als de partners. De OFGV profileert zich als een professionele organisatie met vakbekwaam, betrokken en verantwoordelijke medewerkers.

De verbindende factor tussen de OFGV en de partners, is het streven naar een veilige, gezonde, duurzame en vitale leefomgeving. De focus ligt op ondernemen (vernieuwend en zakelijk) en verbinden (samenwerken).

In onderstaande paragrafen wordt ingezoomd op de kernwaarden en de aandachtspunten kwaliteit en dienstverlening.

3.2 Ondernemen

Bij de oprichting van de omgevingsdiensten stonden de aspecten professionaliteit, efficiëntie en effectiviteit centraal. Een waarde die de OFGV daaraan wil toevoegen is 'ondernemen'. Ondernemen is het creëren van nieuwe ideeën en producten waaruit meerwaarde ontstaat. Deze aspecten doen zich voor op het moment dat professionals, beleidsvelden en wetgeving elkaar kruisen. In 2016 spelen onderstaande onderwerpen een rol.

Vervolg ketentoezicht vergistingsinstallaties

Het aantal vergistingsinstallaties waar dierlijke en/of plantaardige restproducten worden omgezet in biobrandstoffen neemt toe. Gezamenlijke aanpak is vereist omdat vergisting niet slechts lokaal maar ook een grensoverschrijdend probleem kan zijn. Vandaar dat met de handhavingpartners wordt gewerkt aan een gezamenlijke handhavingstrategie. In 2015 is deze strategie als pilot toegepast en is ketentoezicht uitgevoerd. Diverse partners hebben zich aangesloten. Binnen dit project zijn een groot aantal overtredingen op diverse wetgevingen geconstateerd. Na verdere uitwerking worden de aanbevelingen gecommuniceerd aan de partners. Vanwege de goede resultaten wordt voor 2016 een vervolgetraject voorgesteld.

Toezicht op energiebesparing

Volgens het SER Energieakkoord uit 2013 moeten bedrijven in 2015 en 2016 serieus uitvoering geven aan artikel 2.15 van het Activiteitenbesluit (het nemen van energiebesparende maatregelen). De verantwoordelijkheid voor het toezicht en de handhaving van dit artikel ligt bij gemeenten en provincies en daarmee vaak bij de omgevingsdiensten. De OFGV is benaderd door het Ministerie van I&M en de VNG met de opdracht een plan van aanpak te schrijven om de energiebesparings-verplichtingen van bedrijven te intensiveren. In 2015 is dit plan gehonoreerd met een subsidiebedrag. Op basis daarvan ontwikkelt de OFGV, in samenwerking met I&M, VNG en de OFGV-partners een plan van aanpak. Het doel is om binnen het werkgebied van de OFGV op actieve wijze bedrijven te stimuleren om energiebesparing door te voeren. Ook wordt gewerkt aan een handhavingstrategie om energiebesparing bij bedrijven in de toekomst daadwerkelijk afdwingbaar te maken. Bij het ontwikkelen van deze gereedschappen is nauwe samenwerking nodig met de partners.



Die samenwerking is inmiddels ingezet door aan te sluiten bij regionale ambtelijke werkgroepen. In 2016 wordt die samenwerking geïntensiveerd zodat gezamenlijk invulling wordt gegeven aan de verplichtingen uit het Activiteitenbesluit.

Brandveiligheid

Het beleidsveld 'brandveiligheid' is in Nederland gefragmenteerd. Daardoor kan het voorkomen dat sommige brandveiligheidstaken tussen wal en schip raken. De OFGV beschikt over een team met specialistische kennis op dat gebied. In overleg is dit team, op projectbasis, inzetbaar. Bijvoorbeeld voor het uitvoeren van brandveiligheidscontroles bij basisscholen, horeca en/of woonzorginstellingen.

Uitwisseling bodeminformatie externe partijen (PWN, Liander, etc)

De OFGV ziet een flinke toename van het aantal verzoeken om bodeminformatie. Deze toename is mede te danken aan kabelexploitanten die gelijktijdig een glasvezelnet aanleggen, maar ook vanwege controles van de Inspectie Sociale Zaken en Werkgelegenheid (ISZW). Het blijkt ook dat de kabelmaatschappijen veel bodemonderzoek in eigen beheer verrichten en zelfstandig bodeminformatiesystemen aanleggen. In 2016 gaat de OFGV onderzoeken of de data uit deze systemen kan worden uitgewisseld.

3.3 Verbinden (samenwerken)

Op ambtelijk niveau heeft de OFGV de samenwerking met de partners in 2015 verder geïntensiveerd. Zo heeft iedere partner binnen de OFGV een coördinator toegewezen gekregen. Deze coördinator vormt de verbinding voor de dagelijkse gang van zaken tussen de partner en de OFGV. Het verbeteren van de communicatie wordt ook bereikt doordat OFGV medewerkers vaker op locatie bij de partners werken. Daarnaast is de OFGV het middelpunt van een aantal gebied overstijgende overlegorganen. In deze paragraaf enkele voorbeelden van onderwerpen waarbij samenwerking in 2016 een grote rol speelt.

Handhavingsestafette

De handhavingsestafette heeft meerdere doelen. Naast kennis delen en samenwerken is het ook een proeftuin voor nieuwe ontwikkelingen. De estafette biedt hiervoor een platform. Hierbij kan worden gedacht aan samenwerken aan een specifiek thema. Door een goede afstemming met de betrokken partners, en via informatie uit het relatiebeheer kunnen projectideeën omgezet worden tot concrete voorstellen die tijdens de estafette worden opgepakt.

Nadere invulling ketentoezicht

Naar aanleiding van de resultaten van het project ketentoezicht co-vergisting en de resultaten volgend uit de Hbo-opleiding ketentoezicht (zie paragraaf 3.4) onderzoekt de OFGV in 2016 hoe dit onderwerp nog verder ingevuld kan worden. Hiervoor gaat de OFGV de ketenpartners benaderen.

Indirecte lozingen

Bij indirecte lozingen gaat het om het lozen van afvalwater binnen bedrijven op de vuilwaterriolering. Dit water komt via de riolering bij de zuivering (rwzi) terecht waar het gezuiverd wordt. Waterschap Zuiderzeeland stelt daarom eisen aan dit afvalwater om de doelmatige werking van de rwzi te beschermen. Ook de gemeente, als eigenaar van het rioolstelsel, heeft er belang bij aantasting van het riool te voorkomen. De OFGV en de waterschappen hebben hierover afspraken gemaakt. De formele bevoegdheid van het controleren van indirecte lozingen ligt bij het Wabo-bevoegd gezag.



De waterschappen nemen monsters van het afvalwater en sturen de analyserapporten naar de OFGV. Vervolgens stuurt de OFGV namens het Wabo-bevoegd gezag een controlebrief. Waar nodig wordt een handhavingstraject opstart. Deze werkwijze wordt in 2016 voortgezet.

Samenwerking omgevingsdiensten

Op bestuurlijk niveau vinden de omgevingsdiensten elkaar via de vereniging Omgevingsdienst NL. De vereniging voorziet in de behoeften van omgevingsdiensten om de samenwerking te zoeken op het gebied van:

- Kennisuitwisseling: inhoudelijk en bedrijfsmatig;
- Kwaliteitsontwikkeling;
- Opleiding (scholing, trainingen e.d.);
- Benchmarking, kwaliteit en kosten;
- Arbeidsmarktontwikkeling;
- Aanspreekpunt voor de bestuurlijke koepels.

Belangrijk middel hierbij is Kennisnet. Via dit digitale netwerk worden kennis, ervaring en opleidingsmogelijkheden uitgewisseld tussen (medewerkers van) verschillende omgevingsdiensten (<https://omgevingsdienstnl.mett.nl>).

Handhavingsbeleidscyclus en risico gestuurde prioriteiten

Een sluitende beleidscyclus is een vereiste voor overheidsorganisaties. Dit wordt bepaald op basis van de kwaliteitscriteria 2.1, de door de bevoegde gezagen vast te stellen kwaliteitsverordening VTH en de criteria in het Bor en de Mor. Beleid is nodig om de uitvoeringscapaciteit in te zetten waar dat het meest nodig is. Om dit inzichtelijk te krijgen wordt gebruik gemaakt van de *big-8 cyclus*. Deze cyclus bestaat uit: analyse, stellen van doelen, risicogestuurd prioriteren, programmeren, uitvoeren van taken en het monitoren van behaalde resultaten. Deze terugkerende activiteiten vormen de handhavingsbeleidscyclus. Voor het prioriteren op risico's wordt gewerkt aan de registratie van toezichtinformatie en het koppelen van databronnen. Op basis van de risicoanalyses kunnen we daarmee in de toekomst komen tot een gedetailleerdere vorm van risicogestuurd toezicht. Zolang deze risicosturing nog niet volledig is ontwikkeld, wordt de systematiek van de categorie-indeling van bedrijven gehanteerd voor het maken van een planning. Indien de opdrachtgever zelf prioriteiten wil bepalen, wordt in de toekomst rekening gehouden met de nieuwe methodiek van risicogestuurd toezicht. De OFGV is het bedrijfsregistratiesysteem hiervoor aan het inrichten. Om de gehele beleidscyclus vorm te geven wordt samen met de partners gewerkt aan een uitvoeringskader waarin (vooral) het operationele beleid verder uitgewerkt en beschreven wordt. De OFGV is hiermee in 2015 begonnen en gaat in 2016 deze cyclus verder inrichten.

Opsporing

De OFGV beschikt over een team waarvan alle leden bijzondere opsporingsbevoegdheden hebben: een team Boa's (Buitengewoon opsporingsambtenaren). De Boa's worden ook voor het grondgebied van Dronten ingezet, waarmee de vroegere afhankelijkheid van de Politie-inzet vermindert.

De Boa's starten strafrechtelijke onderzoeken en voeren deze, eventueel in samenwerking met politie en andere strafrechtelijke partners, uit. Ook wordt expertise op het gebied van milieuwetgeving ter beschikking gesteld aan de Regiopolitie Flevoland, waaronder het Regionaal Milieuteam (RMT), en andere ketenpartners. Bij elke door de OFGV geconstateerde overtreding wordt een afweging gemaakt tussen bestuursrechtelijk en strafrechtelijk optreden. Vaak lopen deze sporen naast elkaar waarbij het soms effectiever is om strafrecht de voorkeur te geven. Bijvoorbeeld als een overtreding onomkeerbaar is gebleken maar een 'straf' daarvoor wel noodzakelijk is om herhaling



tegen te gaan. Het kan voorkomen dat bestuursrecht en strafrecht gelijktijdig toegepast worden. Dit gebeurt dan altijd in nauw overleg met de bestuurlijke partner. Voor eenvoudige overtredingen is de bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSBm) beschikbaar. Voor de toepassing van de BSBm is de directeur van de OFGV bevoegd. Bij grotere overtredingen wordt een uitgebreid proces verbaal opgemaakt dat naar het Openbaar Ministerie (OM) wordt gestuurd. Gemeenten en terrein beherende organisaties in domein II (Milieu, welzijn en infrastructuur) kunnen zich bij de OFGV aansluiten om gebruik te maken van het middel BSBm. Het is belangrijk dat omgevingsdiensten informatie over de BSBm op effectieve en efficiënte wijze communiceren en delen. Met dit doel heeft de OFGV een Platform BSBm opgericht. In dit platform zijn alle omgevingsdiensten vertegenwoordigd.

3.4 Kwaliteit en dienstverlening

Het vergroten van de kwaliteit van de uitvoering van de gemeentelijke kerntaken is een aandachtspunt van de OFGV. De kwaliteitscriteria VTH 2.1 en diverse interne projecten moeten daarin ondersteuning bieden. Los van de kwaliteitscriteria houdt de OFGV vast aan de bestuurlijke afspraken met als doel in 2016 de kwaliteit van de dienstverlening en die van de eigen organisatie verder te verbeteren. Het is een continu proces dat inzet en een grote betrokkenheid van de hele organisatie vraagt. In 2016 spelen de onderstaande onderwerpen met betrekking tot kwaliteit en dienstverlening een rol.

Scholing

In 2016 ligt de focus op het verder ontwikkelen van het opleidingsniveau van de medewerkers. Dit wordt gedaan door het aanbieden van diverse opleidingsmogelijkheden. De kwaliteitscriteria maken dit noodzakelijk. Er is dan ook een passend opleidingsplan ontwikkeld. Zo zijn er maatwerkafspraken gemaakt met Avans+ en Van Hall Larenstein die ervoor zorgen dat diegenen die dat nodig hebben, een volledige Hbo-opleiding kunnen volgen. Anderen kunnen met behulp van losse modules hun opleidingsniveau verhogen tot ze voldoen aan de kwaliteitseisen.

Kenniscentrum

De maatschappelijke veranderingen op het gebied van het omgevingsrecht gaan snel. De OFGV heeft de ambitie om deze veranderingen te volgen, te monitoren en daarop te anticiperen. Doel hiervan is het verzamelen van kennis en het toepassen en uitdragen ervan. Daarom wordt Wabo-breed gewerkt aan een erkend kenniscentrum voor milieuopleidingen. De opleidingen zijn toegankelijk voor alle medewerkers van diverse ambtelijke organisaties en zijn zowel aanbod-, als vraaggericht. De plannen bestaan om in 2016 het kenniscentrum te laten certificeren via een audit van het Centraal Register Kort Beroepsonderwijs. Doel van de audit is om de kwaliteit van de aangeboden opleidingen te kunnen garanderen en de dienstverlening op een hoger niveau te brengen.

Vakmanschap en het gildemodel

Naast een bepaald opleidingsniveau vragen vergunningverlening, toezicht en handhaving een adequate uitvoering van het vakmanschap in de praktijk. Dit betekent dat medewerkers beschikken over specifieke vakkennis en bepaalde eigenschappen en competenties. De OFGV onderzoekt hoe eenduidigheid is aan te brengen in het uitvoeren van het vakmanschap in de praktijk. Die eenduidigheid zorgt ervoor dat het in wezen niet uitmaakt wie de vergunning verleent of wie het toezicht houdt. Het doel is dat alle medewerkers beschikken over een optimale set (basis)vaardigheden, competenties en expertise om het vak op een eenduidige en adequate manier uit te voeren. In 2016 gaat de OFGV hierop sturen. Deze sturing geeft transparantie in de uitvoering, vertrouwen in de medewerkers, kwalitatief hoogwaardige producten en een 'level playing field'. Het realiseren van het vakmanschap, vaardigheden en competenties in de praktijk betekent een extra schil rondom de bestaande kwaliteitscriteria en de opleidingseisen.



3.5 Kostprijsystematiek in relatie tot Producten en Diensten Catalogus OFGV (PDC) en kwartaalrapportages

Samen met de partners is in 2015 gewerkt aan de ontwikkeling van een nieuwe methode om de bijdrage aan de OFGV te berekenen: de zogenaamde kostprijsystematiek. Daarnaast is een nieuwe Producten en Diensten Catalogus (PDC) opgesteld welke door het Algemeen Bestuur (AB) in juni 2015 is vastgesteld. De kostprijsystematiek kan op den duur de traditionele inputfinanciering vervangen. Op basis van de kostprijsystematiek kunnen met de partners afspraken worden gemaakt over de te leveren producten uit de PDC inclusief een daaraan per product gekoppelde kostprijs. In 2016 is de begroting gebaseerd op de 'oude' lumpsum financiering en wordt er 'schaduw gedraaid' met de kostprijsystematiek. Dit betekent dat in de loop van het jaar via de kwartaalrapportages inzicht wordt geboden in de kosten per partner als die via de kostprijsystematiek zouden zijn berekend. Definitieve besluitvorming over invoering van de kostprijsystematiek vindt plaats in het AB.



4. De Omgeving in ontwikkeling

De OFGV opereert in een dynamische omgeving. Landelijke en lokale ontwikkelingen zijn van invloed op de uitvoering van de taken. De volgende significante ontwikkelingen komen de komende jaren op de OFGV af.

Omgevingswet

Met de komst van de Omgevingswet ontstaat een aanzienlijke vermindering van regels, wetten en regelingen op het terrein van de fysieke leefomgeving. Hierdoor wordt het wettelijke kader voor burgers, ondernemers en overheden inzichtelijker en ontwikkeling en beheer van de leefomgeving beter beheersbaar. De Omgevingswet neemt vijftien wetten deels of grotendeels in zich op. De Wabo en de Ontgrondingenwet zijn voorbeelden van wetten die volledig in de nieuwe wet opgaan. Van nog eens acht wetten zijn de gebiedsgerichte onderdelen bij elkaar gebracht en tien andere wetten kunnen bij volgende wetswijzigingen integreren in de Omgevingswet. Op 1 juli 2015 heeft de Tweede Kamer met de Omgevingswet ingestemd. De volgende stap is dat het wetsvoorstel naar de Eerste Kamer gaat. Op dit moment is de planning dat de wet in 2018 in werking treedt. Gemeenten worden met de komst van de Omgevingswet verplicht om Omgevingsplannen op te stellen. Voor Waterschappen geldt een Waterschapsverordening en voor provincies de Omgevingsverordening.

Om alle informatie uit het omgevingsplan zo goed en publieksvriendelijk mogelijk raadpleegbaar te maken, is digitale ontsluiting noodzakelijk en wettelijk verplicht. Op analoge wijze is de informatie veel minder goed toegankelijk te maken. Dat betekent dat het digitale plan leidend is bij het vormgeven van het plan. Uitgangspunt is dat het plan digitaal goed raadpleegbaar moet zijn. De OFGV moet onderzoeken wat de gevolgen zijn van de ontwikkeling van de Omgevingsplannen voor de eigen organisatie in relatie tot het aanleveren van informatie aan de partners. In 2016 levert de OFGV een bijdrage aan de pilot die gemeente Gooise Meren uitvoert voor het Omgevingsplan.

Activiteitenbesluit, Wet milieubeheer

De 4^e tranche van het Activiteitenbesluit treedt (naar verwachting) begin 2016 in werking. Nieuwe bedrijfstakken en activiteiten gaan wederom onder algemene regels vallen. In de 4^e tranche zijn dit onder andere ziekenhuizen, gieterijen, hondenkennels en asbestverwijderingsbedrijven. Verder wordt het normatieve deel van de Nederlandse emissie Richtlijn lucht (NeR) in het Activiteitenbesluit ondergebracht, komen er wijzigingen rondom lozingen en worden erkende energiebesparende maatregelen opgenomen. Het Besluit LPG-tankstations (deze blijven vergunningplichtig), het Besluit hefschroefvliegtuigen ziekenhuizen en de 'Benzineregeling' worden ook opgenomen in het Activiteitenbesluit. In juli 2016 wordt tevens een wijziging van het Activiteitenbesluit verwacht met betrekking tot de regelgeving betreffende brandstofkwaliteit. Het is niet de bedoeling om het Activiteitenbesluit na de 4^e tranche nog grootschalig te wijzigen of aan te vullen. Door de Omgevingswet ligt het voor de hand om toekomstige wijzigingen op te nemen in een onder die wet hangend besluit of ministeriële regeling.

Hoewel een groot deel van de bedrijven onder algemene regels valt blijft de vergunningverlening in de toekomst veel tijd vragen. Het gaat dan vooral om toetsing, overgangsrecht, opleggen van maatwerkvoorschriften en de Omgevingsvergunning Beperkte Milieutoets (OBM). Bovendien wordt na het van kracht worden van de Omgevingswet de procedure van de toetsing verkort naar 4 of 8 weken in plaats van 26 weken. Ervaringen leren dat deze toetsen een forse tijdsbesteding vragen. In het kader van professionaliteit en vakmanschap worden medewerkers van de OFGV opgeleid om te werken met de nieuwe wetgeving.



Wet verbetering VTH

In 2009 zijn al door de overheden afspraken gemaakt om de uitvoering van vergunningverlening, het toezicht en de handhaving op het gebied van het omgevingsrecht te verbeteren. De aangepaste Wabo en de Wet VTH, waarin de afspraken deels worden verankerd, liggen ter behandeling bij de Tweede Kamer. Het IPO en de VNG hebben met het Rijk afgesproken dat zij modelverordeningen opstellen om de gewenste kwaliteit van de uitvoering te bereiken. Als de Tweede Kamer de wet goedkeurt wordt deze voorgelegd aan de Eerste Kamer. Afhankelijk van de behandeling in de beide Kamers treedt de aangepaste wet medio 2016 in werking.

Het wetsvoorstel wijzigt onder andere de Wabo (die op gaat in de Omgevingswet), de Wm, Wgh en Wro. Het Besluit omgevingsrecht (Bor) wijzigt ook, maar wordt pas na de behandeling van het wetsvoorstel VTH bekend gemaakt.

Om uitvoering te geven aan de kwaliteitscriteria uit de Wet stellen provincies en gemeenten ondertussen een modelverordening kwaliteit VTH vast. Hiermee geven gemeenten en provincies uitvoering aan de Wabo, zoals deze luidt na de inwerkingtreding van het wetsvoorstel VTH. De verordening regelt de kwaliteit van *alle* Wabo-brede taken van de gemeenten en provincies, ongeacht of deze door een omgevingsdienst (uit-taken) of (nog) door gemeente of provincie zelf (thuis-taken) worden uitgevoerd. De eisen die deze verordening aan de organisaties van gemeenten, provincies en (in hun opdracht) de omgevingsdiensten stelt, berusten op de Kwaliteitscriteria 2.1.

Voor de OFGV betekent dit concreet de criteria van deskundigheid en beschikbaarheid. De gestelde eis is om te 'voldoen' tenzij gemotiveerd wordt afgeweken (*comply or explain*). Het college van burgemeester en wethouders en gedeputeerde staten zullen de kwaliteit van de complete uitvoering (thuis-taken, basistaken en plustaken) kunnen beoordelen in het licht van de door hen gestelde beleidsdoelen. De modelverordening is erop gericht om op 1 juli 2016 te zijn opgenomen in decentrale regelgeving. Dit onder voorbehoud van de inwerkingtreding van het wetsvoorstel VTH.

De partners van de OFGV stellen zelf de verordening VTH op en vast. Zij hebben ook de verantwoordelijkheid om per omgevingsdienstgebied gelijke kwaliteitseisen te stellen. In de provincie Flevoland wordt dit proces vanuit de provincie ondersteund. Dit gebeurt via het bestuurlijk omgevingsoverleg (BOO). De secretariaatsrol voor het BOO is bij de OFGV neergelegd. Van daaruit wordt de totstandkoming van het uitvoeringskader (zie ook handhavingbeleidscyclus), als onderdeel van de uniforme kwaliteitscriteria voor de OFGV, gefaciliteerd. Daarnaast is het blijven voldoen aan de kwaliteitscriteria een permanent speerpunt van de OFGV. Dit is onderdeel van de kwaliteit en dienstverlening van de OFGV.

Projectmatige aanpak stikstofdepositie (PAS)

Europese regelgeving is in Nederland vertaald in de Natuurbeschermingswet (NBwet). Volgens de NBwet moeten Natura 2000 gebieden beschermd worden tegen stikstofdepositie. De PAS speelt in mindere mate in Flevoland vanwege de afwezigheid van stikstofdepositiesgevoelige gebieden maar is wel van toepassing bij de effecten van stikstofdepositie uit Flevoland op de Wieden (Overijssel) en de Veluwe (Gelderland). In de Gooi en Vechtstreek is de PAS onderwerp bij de daar gelegen Natura 2000 gebieden. De PAS wordt onderdeel van de nieuwe Wet natuur. Deze haakt verplicht aan bij de omgevingsvergunning. Het bevoegd gezag (in veel gevallen de gemeente) voor de omgevingsvergunning moet bij de vergunningverlening, maar ook bij het toezicht, rekening houden met de PAS. Indien de OFGV de omgevingsvergunning voor partners coördineert zal hierover kennis moeten worden gegenereerd.



Nieuwe Wet natuur

Deze nieuwe wet voegt (vanaf maart 2016) drie bestaande wetten samen. De Flora- en faunawet, de Natuurbeschermingswet en de Boswet. In de nieuwe wet haken ontheffingen en vergunningen verplicht aan bij de omgevingsvergunning. De Flora- en fauna ontheffing en de NBwet vergunning kunnen dan ook niet meer afzonderlijk worden aangevraagd. De regels voor natuurbescherming worden tegelijkertijd versimpeld en gaan gepaard met een decentralisatie van taken van het Ministerie van Economische Zaken en de Nieuwe Voedsel en Waren Autoriteit (nVWA) naar de provincies. Deze krijgen hierdoor een grotere rol bij de invulling van het landelijke gebied. Als gemeenten bevoegd gezag zijn voor de omgevingsvergunning moeten zij voor deze wetgeving een aanvraag beoordelen en toezien op de naleving van de vergunningsvoorwaarden. Meervoudige aanvragen krijgen in de Gooi en Vechtstreek tevens te maken met de Omgevingsdienst NHN (ODNHN). De uitvoering, onderlinge rolverdeling en exacte gevolgen van deze wet voor de partners en de OFGV moeten nog verder duidelijk worden.

Zwemwaterwet in de Omgevingswet

In 2018 gaat de Zwemwaterwet op in de nieuwe Omgevingswet. Besloten is om niet door te gaan met de wijziging van het Besluit hygiëne en veiligheid badinrichtingen en zwemgelegenheden (Bhvbz). De geactualiseerde voorschriften voor badinrichtingen worden nu opgenomen in een zogeheten Aanpassingsbesluit van het Besluit Activiteiten Leefomgeving (BAL). Dit is een AMvB op grond van de Omgevingswet. Dat betekent dat in het BAL een hoofdstuk over badinrichtingen komt. In het Aanpassingsbesluit komen dan de artikelen te staan. Het BAL en het Aanpassingsbesluit doorlopen een afzonderlijk traject. Uiteindelijk treden beide besluiten tegelijk in werking volgens de planning in 2018. Medio 2016 gaan deze besluiten de procedure in. De OFGV geeft inbreng over de invulling van de voorschriften en neemt plaats in de doorstart van de landelijke werkgroep Projectgroep Zwemwaterwet.

-Einde-



Bijlage 1: Opdrachttabel 2016 gemeente Dronten